

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №407» городского округа Самара

Россия, 443029, г. Самара, Ново-Садовая, 192-а, тел.(846) 994-36-36

MDOU407@yandex.ru

Принято
Решением педагогического Совета
МБДОУ «Детский сад №407» г.о.
Самара
Протокол №____
от _____ июля 2019 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №407» г.о.
Самара
Приказ №_____
От _____ 2019 г.
Н.Е.Яковлева

ГОДОВОЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
на 2019- 2020 учебный год

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад комбинированного вида №407»

городского округа Самара

САМАРА 2019 г.

Содержание

1. Информационная часть		3
2. Анализ работы МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара за 2018 – 2019 учебный год		4
3. Задачи на 2019 – 2020 учебный год		15
4. Содержание работы на 2019 – 2020 учебный год		16
4.1. Нормативно-правовое обеспечение		16
4.2. Организационная работа		17
4.3. Административно-хозяйственная работа		19
4.4. Методическое и информационное обеспечение		21
- Консультации для педагогов		21
- Открытие мероприятия		22
- Работа с родителями		23
4.4. Аналитическая и исследовательская работа		25
4.5. Совещания, семинары, конференции		26
4.6. Массовые мероприятия		31
4.7. Контроль и руководство		32
5. Работа медицинского кабинета		33

1. Информационная часть

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида №407 городского округа Самара. Адрес: 443029, г. Самара, ул. Ново - Садовая, д. 192А, тел: (846) 994-36-36, год постройки: 1989 г

Заведующий МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара - **Яковлева Наталья Евгеньевна**

Заместитель руководителя (по АХЧ) – **Сабурова Гульнара Равилевна**

Старший воспитатель – **Кузьмина Татьяна Викторовна**

Старший воспитатель – **Корчма Марина Александровна**

В 2018-2019 учебном году в ДОУ функционировало 12 групп. Из них:

Возрастная группа	Общеразвивающие группы			Группы для детей с ОНР	
Подготовительная	№11	№8	№5	№12	
Старшая	№2	№4	№10	№9	№7
Средняя	№1	№3	№6		

Списочный состав на 01.09.2019 года– 360 человек.

Количество выпускников 2018-2019г. – 120 чел.

Кадровое обеспечение:

Педагогический состав –33 человека.

Технический персонал – 23 человека.

В ДОУ воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, учителей-логопедов, музыкальных руководителей, инструктора по физической культуре, воспитателей групп.

Распределение педагогов по уровню образования:

Всего	Высшее (в том числе кандидаты и доктора наук)		Незаконченное высшее		Среднее специальное		Среднее	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
33 чел	19	57,5	-	-	14	42,5	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДООУ число педагогов, имеющих педагогическое образование 33 человек (100%)

Вывод: в 2018– 2019 учебном году МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

2. Анализ работы за 2018 – 2019 учебный год

Основными задачами МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара на 2018-2019 учебный год являлись:

1) Использование современных образовательных технологий в целях повышения двигательной активности детей дошкольного возраста и развития у них потребности в физическом совершенствовании.

Направления работы	Мероприятия
Работа с воспитанниками	<p>Оздоровительно – профилактическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Утренняя гимнастика, подвижные игры и физические упражнения во время прогулок, физкультминутки на занятиях, оздоровительный бег на воздухе, пробежки по массажным дорожкам в сочетании с воздушными ваннами, гимнастика после дневного сна, двигательная разминка между занятиями, прогулки-походы, корригирующая гимнастика; -использование в работе стимульного инвентаря, способствующего полноценному удовлетворению потребности ребенка; -использование разнообразных путей и средств рациональной организации двигательной активности детей в организованной и самостоятельной деятельности -соблюдение санитарно-гигиенического режима, графика проветривания, температурного режима, выполнение сан.эпид.режима; - обеспечение дифференцированного подхода к детям с учетом их состояния здоровья, физического развития <p>Участие в мероприятиях:</p>

	<p>октябрь - праздник спорта «Спортивные таланты!»;</p> <p>январь-май - городские соревнования по сдаче норм ГТО, результатом которого стала победа с присвоением 1 места;</p> <p>май - Соревнования «Веселые старты»;</p> <p>май – «Смотр строя и песни» (1 место)</p> <p>июнь – День здоровья: «Праздник детства!»;</p>
Работа с педагогами	<p>Педсовет №1 Инновационные технологии физкультурно-оздоровительной работы ДОУ (в форме мастер-класса)</p> <p>НОД по ФК с использованием современных физкультурно-оздоровительных технологий - к педсовету №1</p> <p><u>Консультации</u></p> <p>Ноябрь «Комплексное оздоровление детей по методике «Игрового стретчинга»</p> <p>Мастер-класс «Дыхательная гимнастика»</p> <p><u>Контроль</u></p> <p>«Состояние работы по оздоровлению детей старших групп»</p> <p>Конкурс «Игровое спортивное оборудование в работе с детьми»</p> <p>Оперативный контроль</p> <p>Охрана жизни и здоровья детей</p> <p>Проверка санитарного состояния</p> <p>Организация питания</p> <p>Выполнение режима дня</p> <p>Выполнение режима двигательной и оздоровительной активности</p>
Работа с родителями	<p><u>Консультации</u></p> <p>«Если хочешь быть здоров – закаляйся!»</p> <p>«Стретчинг как технология сохранения и стимулирования здоровья старших дошкольников»</p> <p><u>Семинар</u> «Со спортом жить - здоровым быть. Семейные тренировки»</p> <p><u>Фотовыставка (похвалашки)</u> «Наши спортивные достижения»</p>
Результаты, проблемы	<p>Результаты</p> <p>-Создание картотеки в виде карточек-заданий, включающей 30 подвижных игр для развития выносливости у детей</p> <p>-Победа на спортивных конкурсах и соревнованиях</p> <p>-Повышение сопротивляемости простудным заболеваниям воспитанников</p> <p>-Рост моторной плотности на занятиях по ФК, в режимных моментах</p> <p>Проблемы</p> <p>У дошкольников недостаточно сформировано ценностное отношение к здоровому образу жизни</p>
Перспектива	<p>-своевременный вывод детей дошкольного возраста из групп в период ОРВИ и ГРИППА при первичных признаках заболеваний;</p> <p>-максимальное увеличение время пребывания детей на улице с обязательной организацией двигательной активности</p> <p>- дальнейшее участие в различных мероприятиях и конкурсах различного уровня;</p> <p>- мотивировать педагогов ДОУ для распространения и обмена инновационном опытом, прохождения аттестации, повышения</p>

	квалификационного уровня; -разработка эффективных форм и методов сотрудничества с родителями
--	---

2) Создание условий для формирования у дошкольников предпосылок готовности к научно-техническому творчеству средствами игрового оборудования в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Направления работы	Мероприятия
Работа с воспитанниками	Проведение образовательной деятельности с использованием ИКТ; реализация проектов
Работа с педагогами	Педсовет <u>Формирование конструктивной деятельности, коммуникативных умений и навыков у детей через повышение интереса к конструктивным видам деятельности</u> Семинар-практикум «Организация и проведение совместной деятельности по художественному конструированию и ЛЕГО моделированию с дошкольниками» Консультации Сентябрь - Познаём мир и развиваем речь Октябрь – Метод проекта - основа познавательного развития детей и формирования монологической речи в условиях презентации Выставка методической литературы по теме педсовета «Познавательная деятельность детей дошкольного возраста, способствующая речевому развитию». Контроль Тематический «Организация конструктивной деятельности детей групп №8 и №11 в свободное время и во время игр»
Работа с родителями	Консультации «Роль детского сада в развитии детей дошкольного возраста и их личностного становления» Анкетирование «Речь в познавательном развитии» Семинар «Экспериментируем и обсуждаем». Развитие речи детей в реализации метода «Экспериментирование». Выставка продуктов проектной деятельности по темам Родительские собрания «Взаимодействие с семьями воспитанников в формировании коммуникативных навыков дошкольников»
Результаты, проблемы	Результаты В структуру НОД включены новые формы работы: разнообразные игровые приемы (развивающие игры, занимательный наглядный материал, фонетические игры, дидактические игры, словесные, игры с пальчиками и т.д.), информационно-коммуникативные технологии (электронные дидактические игры, презентации, мультимедийные пособия). В группах организована развивающая предметно-пространственная среда по познавательному развитию детей. Игровые уголки пополнены дидактическими играми. Изготовлены альбомы по различным темам для рассматривания.

	<p>Проблемы У дошкольников недостаточно сформирована коммуникативная функция речи; Недостаточное использование педагогами в работе с воспитанниками метода проектов</p>
Перспектива	<p>-повышение компетенции педагогов путем прохождения курсов повышения квалификации, самообразования -проявление активности и представление опыта работы через участие в конкурсах, семинарах различного уровня, методических объединениях и т.д. -применение информационно-коммуникационных технологий в работе для повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса.</p>

3) Формирование коммуникативных навыков у дошкольников посредством использования фольклора в разных видах деятельности.

Направления работы	Мероприятия
Работа с воспитанниками	<p>Участие в мероприятиях: Городской конкурс семейных театров «Семейный театр в детском саду» Районный конкурс спектаклей и мюзиклов «Весенняя сказка»</p>
Работа с педагогами	<p><u>Предсовет</u> тематический «Влияние фольклора на развитие связной речи детей старшего возраста (в форме мастер-класса)» <u>Мастер-класс</u> «Обучение детей выразительности жеста, мимики, правильного произношения» на основе русских народных песен, прибауток и потешек, скороговорок. <u>Консультация</u> «Обучение дошкольников составлению текстов сказочного содержания» «Использование технологии «Синквейн» в работе по развитию образной связной речи» <u>Контроль</u> «Роль фольклора в развитии коммуникативных навыков детей»</p>
Работа с родителями	<p><u>Консультации</u> «Загадки, потешки, поговорки, пословицы как средство развития образной речи у дошкольников»</p>
Результаты, проблемы	<p>Результаты Победители (2 место) городского конкурса «Семейный театр в детском саду» Победители в двух номинациях двух театральных постановок в районном конкурсе мюзиклов и театральных постановок (2 место и 2 место) Участие в фестивале «Росточек» (июнь 2019г)</p>
Перспектива	<p>-Дальнейшее участие воспитанников и сотрудников в различных мероприятиях и конкурсах по данному вопросу;</p>

	-Разработка эффективных форм и методов сотрудничества с родителями; -Организация тренингов, игровых ситуаций для отработки знаний, умений и навыков поведения
--	--

В результате работы удалось:

- 1). Создать условия для повышения качеств гибкости и выносливости детей дошкольного возраста, способствующих физическому развитию;
- 2). Создать условия, способствующие связной монологической и диалогической речи посредством познавательно-исследовательской деятельности.
- 3). Достичь сформированности коммуникативных навыков у дошкольников посредством использования фольклора в различных видах деятельности.

Вместе с тем, были выявлены следующие недостатки в работе ДОУ:

1. У детей дошкольного возраста недостаточно развит интерес к физической культуре.
2. Педагогами недостаточно используется метод проектов, а у дошкольников недостаточно сформирована коммуникативная функция речи.
3. У дошкольников недостаточно развито патриотическое мировоззрение.

Анализ состояния здоровья воспитанников МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара

Одним из приоритетных направлений деятельности МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара - охрана и укрепление здоровья детей. На 2019-2020 учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- ✚ максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- ✚ мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- ✚ вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок;
- ✚ усиление контроля за санитарным состоянием в ДОУ.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия. На физкультурных занятиях подсчитывалась моторная плотность в начале моторная плотность составила 72-75%, в конце учебного года – 80-83%. Физиологическая нагрузка до 140-150 ударов в минуту. Это хорошие показатели. Так же использовались физминутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Проводилась индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в здоровье. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

В МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара в течение 2018-2019 года поступило в группы разного возраста – 128 детей. Из них – 101 с лёгкой степенью адаптации, со средней степенью адаптации - 25 детей, с тяжёлой – 4 ребёнка.

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила легкую степень тяжести.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично, по мере выбытия детей из сада.

Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 20% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагоприятные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения.

Ведётся учёт индивидуальных особенностей здоровья детей, создаются условия для индивидуального подхода к каждому ребёнку для комфортного пребывания в ДОУ.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Комплектование детьми II - V групп здоровья;

2. Ведущая патология в ДООУ – часто болеющие дети;
3. Вспышка гриппа и острых респираторных вирусных инфекций в 2018-2019 году.

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание, проводилась диагностика уровня физического развития, состояния здоровья воспитанников.

Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных к школе групп

По результатам диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в октябре 2018 г. у детей были выявлены показатели, требующие дальнейшей работы. В основной своей массе дети показали сформированные психические процессы, способности, личностные качества, необходимые для успешного освоения школьной программы.

В течение года с детьми проводилась развивающая работа по формированию учебной мотивации. Также уделялось внимание интеллектуальной готовности. Были разработаны рекомендации по повышению вербального интеллекта.

В результате повторной диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в марте 2019 г. были выявлены существенные изменения в сторону повышения уровня по всем показателям психологической готовности к школе (Таблица).

Месяц	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Позитивные/негативные тенденции	Возможные причины
Октябрь	35%	60%	5%	У всех детей сформированы психические процессы, способности, личностные качества, необходимые для успешного освоения	Образовательная среда ДООУ способствует полноценному развитию детей
Март	37%	63%	-		

				школьной программы	
				У большинства детей сформирована учебная мотивация;	Результативная работа по формированию познавательных потребностей, стимулирование интереса детей к новым видам деятельности, к миру взрослых.
				У 4-х детей низкий уровень личностной готовности	Неблагоприятный неврологический статус. Редкое посещение ДОУ.
				Хороший уровень интеллектуальной готовности. Повышение уровня вербального интеллекта.	Полноценная образовательная среда, педагоги с большим опытом работы. Последовательная, комплексная коррекционная работа всего коллектива ДОУ и родителей с детьми с ТНР.

Если на октябрь 2018 года с общим высоким уровнем мотивационной готовности к школе было выявлено 35% детей, то в марте общий показатель высокой готовности к школе составляет 37%. Осенью 5% детей показывали низкий уровень мотивационной готовности к школе. Мартовское исследование показало, что все дети готовы к школьному обучению. Высокая мотивационная готовность наблюдается 37% детей и средняя у 60 % детей. Что говорит о результативной работе по формированию познавательных потребностей, стимулировании интереса детей к новым видам деятельности, к миру взрослых.

Анализ коррекционной работы

Для обеспечения четкой взаимосвязи в работе педколлектива, оказания эффективной коррекционной помощи детям и родителям, составления индивидуальных программ развития детей, в МБДОУ работал психолого-медико-педагогический консилиум (ПМПк), который согласовывал и утверждал перспективные планы педагогов, адаптированные основные образовательные программы (АООП), рассматривал сложные случаи речевых нарушений, оказывал консультативную помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего образования, воспитания, оздоровления, адаптации, социализации детей с особыми трудностями в развитии.

В 2017-2018 учебном году в МБДОУ №407 получали коррекционную помощь 117 воспитанников. Из них 34 ребенка – в старшей и подготовительной группах компенсирующей направленности для детей с ТНР с учителем-логопедом Корчма М.А. и Чирковой А.С.; 83 ребенка из общеразвивающих групп занимались с учителями-логопедами детского сада Овчинниковой Т.В., Рафиковой Т.Р.

По заключениям ГПМПЦ г.о. Самара дети имели ОНР 1, 2, 3 уровней с различными клиническими проявлениями - дизартрия, алалия, ринолалия, заикание, а также ЗПР.

Занятия проходили в рамках индивидуальных и подгрупповых занятий в соответствии с циклограммой работы, коррекция речи проводилась 5 раз в неделю. На каждого ребенка из общеразвивающей группы была составлена и утверждена адаптированная образовательная программа (АОП), на основе которой осуществлялась коррекционная работа.

С целью повышения эффективности коррекционного воздействия осуществлялась **работа с детьми**: проведена диагностика уровня развития фонетической стороны речи детей в начале и конце учебного года всеми специалистами ПМПк МБДОУ. В структуру фронтальных логопедических занятий, а также в режим всего дня включены следующие формы работы:

разнообразные игровые приемы (развивающие игры, занимательный наглядный материал, фонетические игры, дидактические игры, словесные, игры с пальчиками и т.д.) и информационно-коммуникативные технологии (электронные дидактические игры, презентации, мультимедийные пособия).

Итоговая диагностика речевого развития дошкольников за учебный год показала следующие результаты.

Результаты логопедической работы за 2018-2019 учебный год

№ группы	Зачислено детей	Выбыли	Результативность		
			Речь норма	Значительные улучшения	Улучшения
Старшая для детей с ОНР №7	18	1	2	5	10
Подготовительная для детей с ОНР №12	17	1	9	3	4
Общеразвивающие группы	83	-	48	15	20
ИТОГО	118	2	59	23	34

ВЫВОД: 50% воспитанников имеют на конец учебного года речь норму, что свидетельствует о положительной тенденции в развитии воспитанников с ТНР, получающих логопедическую помощь в МБДОУ.

Система взаимодействия с родителями воспитанников

Проводились общие и групповые родительские собрания в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического

просвещения родителей по различным областям развития детей, проведены дни открытых дверей.

Особый интерес вызвали организованные в рамках годового плана совместные мероприятия с воспитанниками и родителями.

Итоги административно-хозяйственной работы

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В 2018 - 2019 учебном году *приобретено:*

в летний период покрасочные материалы и проведен косметический ремонт коридора и групповых комнат учреждения, обновлены разметки на асфальте для проведения развлекательных и образовательных мероприятий с воспитанниками ДОУ. Изготовлены силами работников учреждения декоративные вазоны для цветов, высажены цветущие растения по всей территории МБДОУ, оборудован огород.

В течение 2018-2019 учебного года в ДОУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретено оборудование для детского конструирования (4 вида конструктора).

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретены (изготовлены) во всех группах необходимое оборудование для проведения непосредственной образовательной, самостоятельной, совместной деятельности детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой по программе «Миры детства, конструирование возможностей» Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

Подводя итоги деятельности коллектива за прошлый учебный год, были поставлены новые задачи.

3. Задачи на 2019 – 2020 учебный год

1. Развитие у детей дошкольного возраста интереса к физической культуре через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.
2. Формирование коммуникативной функции речи дошкольников посредством проектной деятельности.
3. Развитие у дошкольников патриотического мировоззрения через формирование представлений о Великой Отечественной Войне.
4. Способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов в соответствии с Профессиональным Стандартом педагога.

4. Содержание работы на 2019 – 2020 учебный год

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №407» городского округа Самара осуществляет образовательную деятельность на основе следующих программ ДО:

- Основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 407» г.о. Самара, составленной на основе комплексной образовательной программы «Детство» под ред. Т.И Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой.
- Адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 407» г.о. Самара, составленной на основе «Адаптированной основной общеобразовательной программы для детей с тяжелыми нарушениями речи от 3 до 7 лет» под редакцией Н.В. Нищевой.

- Комплексной основной образовательной программы «Миры детства: конструирование возможностей» под ред. Т.Н. Дороновой.
- Комплексной образовательной программы «Миры детства: проектирование возможностей» адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья», под ред. Т.Н. Дороновой (Федеральная экспериментальная площадка).

4.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
2.	Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
3.	Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
4.	Составление Положений о смотрах-конкурсах: - «И полезно и вкусно!» - «Лучшая Новогодняя игрушка» - «Конкурс зимних построек» - «Конкурс детских исследовательских проектов» - «Конкурс уголков патриотического воспитания» - «Конкурс Шляп» - «Конкурс чтецов «Помним героев своих!»» - «Конкурс цветочных клумб» - «Подготовка к учебному году»	Ноябрь Декабрь Январь Январь Март Апрель Май Июнь Август	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
5.	Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
6.	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
7.	Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Заведующий Яковлева Н.Е.

8.	Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
9.	Составление сметы на 2020 год	Декабрь	Заведующий Яковлева Н.Е.

4.2. Организационная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Составление и утверждение: - изменений в основную общеобразовательную программы дошкольного образования; - расписания непосредственно образовательной деятельности; - циклограмм деятельности педагогов; - творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на 2020 – 2021 учебный год	Сентябрь Май	Заведующий Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Воспитатели Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
2.	Подготовка отчетов, информационно-аналитических справок по запросу учредителей, других организаций	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
3.	Комплектование групп ДОУ воспитанниками	Сентябрь - Август	Заведующий Яковлева Н.Е.
4.	Подготовка и проведение смотров, конкурсов, праздников, развлечений	По графику	Заведующий Яковлева Н.Е.
5.	Проведение социального опроса родителей по изучению удовлетворенности услугами дошкольного образования в ДОУ	Сентябрь, май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
6.	Обеспечение воспитательно-образовательного процесса программами, технологиями, пособиями	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
7.	Оформление выставок детских работ для родителей: «Краски осени» (рисунки) «Виды спорта» (рисунки) «Зимняя фантазия» (рисунки) «Наши мамы» (рисунки) «Спасибо за мир!» (рисунки) «Цветы – земной красы начало!» (рисунки)	Октябрь Ноябрь Декабрь Март Май Июнь	Воспитатели
8.	Составление плана работы на месяц	Ежемесячно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
9.	Подготовка и проведение оздоровительного отдыха (каникулы, день здоровья)	1 неделя февраля	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Воспитатели
10.	Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании	Июнь-август	Заведующий Яковлева Н.Е.

11.	Повышение профессионального уровня и квалификации педагогов	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
12.	Участие в областных мероприятиях	По графику СИПКРО	Заведующий Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
13.	Подписка на журналы и газеты по дошкольному образованию	Сентябрь, май	Заведующий Яковлева Н.Е.
14.	Инструктажи, консультации для педагогов	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра Бадеха Е.В.

4.3. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа на территории	Апрель -май	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.1. Покраска малых спортивных форм, скамеек	Апрель	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.2. Завоз песка	Апрель	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.3. Разбивка цветников, клумб	Март	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.4. Уборка территории	2 раза в день	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.5. Вывоз мусора	2 раза в день	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.6. Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	Зам. Зав. по АХЧ
	1.7. Покос травы, обрезка кустарников	Летом 1 раз в неделю	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.8. Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимост и	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.9. Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	Зам. Зав. по АХЧ
	1.10. Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы	1 раз в год	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.11. Влажная уборка с применением моющих средств	Не менее 2 раз в день	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р. Ст. медсестра Бадеха Е.В.
	1.12. Очистка ковровых покрытий пылесосом и влажной щеткой	Ежедневно	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р. Ст. медсестра Бадеха Е.В.
	1.13. Обеззараживание санитарно-технического оборудования	2 раза в день	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р. Ст. медсестра Бадеха Е.В.
	1.14. Засетчивание окон и дверей	Апрель	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.15. Очистка шахт вытяжной вентиляции	По мере загрязнения	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.16. Мытье игрушек	Ежедневно	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р. Ст. медсестра Бадеха

			Е.В. Воспитатели
	1.17. Доставка грязного белья в прачечную	1 раз в неделю	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.18. Смена постельного белья, полотенца	Не реже 1 раза в неделю	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.19. Химическая чистка или обработка в дезинфекционной камере постельных принадлежностей	1 раз в год	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	1.20. Подготовка к осенне-зимнему сезону - опрессовка, - утепление помещений	Август Сентябрь- октябрь	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
2.	Укрепление материально-технической базы		
	2.1. Приобретение методической литературы, дидактических пособий	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
	2.2. Приобретение столовой и чайной посуды	По мере необходимости	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	2.3. Приобретение мягкого инвентаря	По мере необходимости	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
	2.4. Приобретение чистящих и моющих средств	1 раз в месяц	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.
3.	Работа с предприятиями Заключение договоров: - с водоканалом; - с теплосетями; - с учреждением питания; - с химчисткой; - на вывоз мусора	В течение года	Зам. Зав. по АХЧ Сабурова Г.Р.

4.4. Методическое и информационное обеспечение

Консультации для педагогов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Значение формирования ценностного отношения к ЗОЖ у дошкольников.	Октябрь	Инструктор по ФК Кракосевич И.А.
2.	Создание условий для развития у дошкольников интереса к физической культуре.	Ноябрь	Блашкина Г.А.
3.	«Формы, методы и средства формирования ценностного отношения к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	Декабрь	Карпеенкова А.Ю.
4.	«Речевое развитие дошкольников через проектную деятельность детей и взрослых»	Январь	Кириченко И.В.
5.	«Использование проектной деятельности в организации работы по развитию коммуникативных способностей у детей с тяжелыми речевыми нарушениями»	Февраль	Корчма М.А.
6.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Март	Рубан Е.В.
7.	«Растим патриотов России»	Апрель	Жукова Р.Ф.
8.	Мониторинг образовательного процесса	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
9.	Подготовка к летней оздоровительной кампании (участки, веранды, организация досуга, прогулки).	Май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
10.	Составление планов индивидуальной работы с детьми на лето.	Июнь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

Открытые просмотры

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Подвижная игра как средство развития интереса дошкольников к физической культуре»	Ноябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Воспитатели группы № 5 Карпеенкова А.Ю. №11 Аксенова Н.С.
2.	Игра-драматизация как средство формирования патриотического мировоззрения дошкольников.	Январь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Воспитатели группы № 10 Любина Е.А. № 7 Рубан Е.В.
3.	Формирование коммуникативных навыков посредством проектной деятельности в процессе создания мультфильмов.	Апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Воспитатели группы № 8 Щербакова Е.С, №9 Жукова Р.Ф.

Работа с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Общие родительские собрания</p> <p>1. «Давайте знакомиться!»</p> <p>1. Программно-методическое обеспечение образовательной работы в МБДОУ №407. Задачи воспитательно-образовательной работы на год.</p> <p>2. Ознакомление с локальными актами МБДОУ</p> <p>3. Отчет о подготовке к новому учебному году</p> <p>4. Коррекционно-логопедическая работа, психологическая служба</p> <p>5. Выборы родительского комитета</p>	Сентябрь	Заведующий Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра Бадеха Е.В. Педагог-психолог Учителя-логопеды Воспитатели групп
	<p>2. «Стали мы на год взрослее!»</p> <p>1. Итоги работы за год.</p> <p>2. Планирование летнего оздоровительного периода</p> <p>3. Отчет работы Совета Родителей Бюджетного учреждения за год</p> <p>4. Результаты анкетирования родителей «Ваше мнение о работе ДОУ».</p>	Май	Заведующий Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра Бадеха Е.В. Педагог-психолог Учителя-логопеды Воспитатели групп
2.	День открытых дверей в ДОУ	Апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Инструктор по ФК Музыкальные руководители
3.	День самоуправления в ДОУ	Ноябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Воспитатели групп

Групповые мероприятия для родителей

Группы дошкольного возраста (3-7 лет)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p>Родительские собрания</p> <p>1. Развитие у детей дошкольного возраста интереса к физической культуре через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.</p> <p>2. Формирование коммуникативной функции речи дошкольников посредством проектной деятельности.</p> <p>3. Развитие у дошкольников патриотического мировоззрения через формирование представлений о Великой Отечественной Войне.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Май</p>	<p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p> <p>Воспитатели</p>
2.	<p>Консультации</p> <p>«Здоровый образ жизни в детском саду и дома»</p> <p>«Подвижные игры для здоровья детей дошкольного возраста»</p> <p>«Строим вместе из снега и льда»</p> <p>«Роль семьи в реализации метода проектов в ДОУ»</p> <p>«Читаем детям о Великой Отечественной Войне»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатели Федоркина Е.В. Кулаева О.Н.</p> <p>Забродина Т.А. Потешкина А.В.</p> <p>Рублева В.И.</p>
3.	<p>Оформление ширм, стендов, папок-передвижек</p> <p>«О здоровье всерьез!»</p> <p>«Безопасный Новый год»</p> <p>«Расскажи ребенку о войне...»</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Апрель</p>	<p>Воспитатели групп</p>

4.4. Аналитическая и исследовательская работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Диагностическая оценка подготовленности детей 6-7- лет к обучению в школе	Декабрь, май	Педагог-психолог Садовская С.В.
2.	Обработка материалов мониторинга освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Сентябрь, май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
3.	Составление отчета 85-К, 73-РИК	Декабрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
4.	Анализ состояния муниципальной очередности	Сентябрь, май	Заведующий Яковлева Н.Е.
5.	Анализ состояния заболеваемости	Сентябрь, декабрь, май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
6.	Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного образования в ДОУ	Апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

4.5. Совещания, семинары, конференции

Педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<p><u>Педсовет №1</u> «Развитие у детей дошкольного возраста интереса к физической культуре через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни»</p> <p>1. Итоги тематического контроля «Формы организации двигательной деятельности детей старшего дошкольного возраста, как средство формирования ценностного отношения к здоровому образу жизни»</p> <p>2. Актуальность проблемы раннего формирования культуры здоровья.</p> <p>3. Психическое здоровье детей дошкольного возраста.</p> <p>4. Мастер-класс «Спортивные и подвижные игры как средство повышения интереса у детей старшего дошкольного возраста к физической культуре»</p>	Ноябрь	<p>Заведующий Яковлева Н.Е.</p> <p>Старший воспитатель Кузьмина Т.В.</p> <p>Инструктор по ФК Кракосевич И.А.</p> <p>Педагог-психолог Садовская С.В. Воспитатели: Карпеенкова А.Ю. Захватова Е.В. Кулаева О.Н.</p>
2.	<p><u>Педсовет №2</u> «Проектная деятельность как средство развития коммуникативной функции речи дошкольников»</p> <p>1. Итоги тематического контроля «Создание условий для коммуникативного развития детей дошкольного возраста в ДОУ»</p> <p>2. Проектная деятельность, как способ организации педагогического процесса, основанный на взаимодействии педагога и воспитанника.</p> <p>3. Возможности проектно-исследовательской деятельности в процессе развития связной речи дошкольников.</p> <p>4. Проект по созданию электронной книги как эффективное средство развития коммуникативной функции речи (из опыта работы)</p> <p>5. «Роль и значение участия родителей в проектной деятельности»</p>	Февраль	<p>Заведующий Яковлева Н.Е.</p> <p>Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старший воспитатель Корчма М.А.</p> <p>Учитель-логопед Овчинникова Т.В.</p> <p>Воспитатель: Щербакова Е.С., Жукова Р.Ф. Воспитатель: Ячменева Н.Ю.</p>
3.	<p><u>Педсовет №3</u> «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»</p>	Апрель	<p>Заведующий</p>

	<p>1. Итоги тематического контроля «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей старшего дошкольного возраста».</p> <p>2. Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста.</p> <p>3. Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников.</p> <p>4. Формирование у дошкольников представлений о Великой Отечественной Войне как эффективный способ развития патриотического мировоззрения.</p>		<p>Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В.</p> <p>Воспитатели Рублева В.И.</p> <p>Муз.рук-ль Вдовина Е.Н. Воспитатель Забродина Т.А.</p>
4.	<p>Педагогический совет №4 Ярмарка достижений (итоговый за учебный год)</p> <p>1. Анализ воспитательно-образовательной и коррекционной работы за 2019-2020 учебный год.</p> <p>2. Результаты анкетирования родителей «Взаимоотношения ДОУ и семьи»</p> <p>3 Отчет педагога-психолога о психологической готовности детей подготовительных к школе групп.</p> <p>4. Обсуждение и утверждение плана летней оздоровительной кампании на 2020 год.</p> <p>5. Аналитическая справка по результатам фронтального контроля «Состояние воспитательно-образовательной работы в старших группах №1, №3, №6».</p>	Май	<p>Заведующий Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Педагоги Воспитатели</p>
5.	<p>Педагогический совет №5 Организация деятельности педагогического коллектива в 2019-2020 году (круглый стол)</p> <p>1.Итоги летней оздоровительной кампании</p> <p>2 Результаты смотра-конкурса «О готовности к новому учебному году»</p> <p>3 Обсуждение и утверждение плана воспитательно-образовательной работы на 2020-2021 уч. год.</p> <p>4.Утверждение рабочих планов и рабочих программ, календарно-тематических планов специалистов.</p> <p>5. 5.Выборы и утверждение состава -аттестационной комиссии -ПМПк ДОУ</p>	Август	<p>Заведующий Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Педагоги Воспитатели</p>

**Медико – психолого – педагогическое сопровождение
воспитанников**

Работа психологической службы с педагогами

-Проведение индивидуальной и групповой консультативной работы с сотрудниками ДООУ (по запросу)	В течение года	Педагог-психолог С.В. Садовская	
-Консультации для специалистов ДООУ по плану педагога-психолога	В течение года		
-Тематическое консультирование	В теч.года на информ.стенде		
-Индивидуальное и групповое консультирование родителей по вопросам воспитания и развития детей (по запросу, по плану)	В течение года		
-Проведение индивидуальной и подгрупповой работы с детьми для выявления трудностей в интеллектуальном и эмоциональном развитии личности дошкольников (диагностика интеллектуальной и эмоциональной сфер ребенка), коррекции отклонений в психическом развитии, создания условий развития психологического здоровья детей.	В течение года		Педагог-психолог С.В. Садовская
-Проведение индивидуальной и подгрупповой работы с детьми общеразвивающих групп.	В течение года		
-Проведение индивидуальной и подгрупповой работы с детьми коррекционных групп	В течение года		
-Диагностика детей по плану педагога-психолога, по запросу администрации МБДОУ.	В течение года		

Работа логопедической службы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
<i>1. Организационный блок</i>			
1.1	<p align="center"><u>Заседание 1.</u></p> <p>Тема: «Установочное заседание ПМПк. Организация работы ПМПк ДООУ на 2019/2020 учебный год. Результаты диагностики детей на начало года»</p> <p>1. Ознакомление членов консилиума с «Положением о психолого–медико–педагогическом консилиуме МБДОУ «Детский сад № 407» г.о. Самара</p> <p>2. Ознакомление членов консилиума с приказом заведующего об организации и работе ПМПк в</p>	Сентябрь	<p>Председатель ПМПк: Заведующий Яковлева Н.Е. Ст. воспитатель Корчма М.А. Члены ПМПк: Учителя – логопеды Овчинникова Т.В. Рафикова Т.Р.</p>

	<p>ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> Обсуждение, принятие и утверждение плана работы ПМПк на 2019 – 2020 учебный год. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ПМПк ДОУ. 		<p>Зотеева Е.Ю. Корчма М.А. Чиркова А.С. Педагог – психолог Садовская С.В. Иструктор по физ. восп. Кракосевич И.А. Муз. Рук. Вдовина Е.Н. Ст. медсестра Бадеха Е.В.</p>
1.2	<p style="text-align: center;"><u>Заседание 2</u></p> <p>Тема: " <i>Разработка АОП и ИОМ для детей с ОВЗ</i>".</p> <ol style="list-style-type: none"> Обсуждение результатов мониторинга индивидуального развития каждого ребенка. Составление коллегиального заключения, рекомендаций по развитию каждого ребенка. Разработка АОП для детей групп комбинированной направленности и ИОМ для детей групп компенсирующей направленности. Планирование работы по ознакомлению воспитателей и родителей с результатами мониторинга и содержанием индивидуальной программы развития каждого ребенка. 	<p><i>Сентябрь- Октябрь</i></p>	<p><i>Председатель ПМПк Члены ПМПк</i></p>
1.3	<p style="text-align: center;"><u>Заседание 3</u></p> <p>Тема: "<i>Итоги работы ПМПк за 2019 – 2020 учебный год. Планирование работы ПМПк на 2020- 2021 учебный год</i>"</p> <ol style="list-style-type: none"> Мониторинг индивидуального развития и усвоения программы на конец учебного года. Оформление листов динамического развития детей. Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми в летний период по итогам коррекционной работы. Аналитические отчёты специалистов по итогам работы на конец года. 	<p><i>Май</i></p>	<p><i>Председатель ПМПк Члены ПМПк</i></p>

Внеплановые заседания организуются по мере поступления запросов от педагогов и родителей			<i>Председатель ПМПк Члены ПМПк</i>
2. Диагностико - консультативный блок			
2.1	Консультирование воспитателей о работе ПМПк ДОУ	<i>Сентябрь</i>	<i>Председатель ПМПк</i>
2.2	Разработка рекомендаций для воспитателей по работе с детьми	<i>В течение года</i>	<i>Члены ПМПк</i>
2.3	Анкетирование родителей	<i>Сентябрь Май</i>	<i>Члены ПМПк</i>
2.4	Консультирование родителей о работе ПМПк ДОУ	<i>В течение года</i>	<i>Члены ПМПк</i>
2.5	Мониторинг индивидуального развития детей	<i>Сентябрь Май</i>	<i>Члены ПМПк</i>
2.6	Анамнестическое анкетирование с целью выявления факторов риска в развитии детей	<i>Сентябрь</i>	<i>Ст. медсестра</i>
2.7	Подготовка выписок из медицинских карт детей	<i>По необходимости</i>	<i>Ст. медсестра</i>
2.8	Индивидуальные консультации родителей по психолого - медико - педагогическому сопровождению детей.	<i>В течение года</i>	<i>Члены ПМПк</i>
3. Методический блок			
3.1	Оформление консультаций для воспитателей: - «Развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками» - «Речь взрослого как пример для детей» - «Комплексы артикуляционных упражнений для детей дошкольного возраста» - «Игры и упражнения для развития речи на прогулках» -«Взаимосвязь антропометрических данных и психосоматического развития ребёнка»	<i>В течение года</i>	<i>Члены ПМПк</i>
3.2	Разработка адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников	<i>В течение года</i>	<i>Члены ПМПк Воспитатели</i>

Конференции, форумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Региональный форум работников системы дошкольного образования	Ноябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
2.	Здоровое поколение – международные ориентиры XXI века	Июнь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

Семинары

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Семинар-практикум «Формирование интереса к физической культуре и спорту дошкольников через вариативные занятия»	Октябрь,	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. инструктор по ФК Кракосевич Муз. Рук-ль Куликова Н.В.
2.	Семинар-практикум «Проектная деятельность как способ формирования и развития коммуникативной функции речи дошкольников»	Январь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Учителя-логопеды, Педагог-психолог

Практикумы

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Украшение групп к Новому году	Ноябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
2.	Лучший зимний участок	Декабрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
3.	Оформление уголков для родителей	Январь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
4.	Система работы ДОУ по обучению детей правилам дорожного движения	Март, апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
5.	Оформление предметно-пространственного окружения группы	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

Производственные совещания

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Инструктаж: - по охране жизни и здоровья детей; - по должностным обязанностям сотрудников ДОУ; - график работы; - техника безопасности; - правила пожарной безопасности; - охрана труда	2 раза в год	Зам.зав по АХЧ Сабурова Г.Р. Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
2.	Гражданская оборона: - знакомство с устройством и назначением	1 раз в год	Зам.зав по АХЧ Сабурова Г.Р.

	респиратора; - радиационные средства; - обязанности производственного персонала по ГО и ЧС; - сильнодействующие ядовитые вещества; - антитеррористическая безопасность	2 раза в год	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
3.	Питание детей в ДОУ	Декабрь	Зам.зав по АХЧ Сабурова Г.Р. Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра
4.	Отчет комиссии по социальному страхованию о заболеваемости сотрудников	Январь	Зам.зав по АХЧ Сабурова Г.Р.
5.	Родительский договор, платные образовательные услуги	Февраль	Заведующий Яковлева Н.Е.
6.	Правила внутреннего трудового распорядка	Март	Заведующий Яковлева Н.Е.
7.	Заболеваемость детей в ДОУ	Апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра
8.	Соблюдение и охрана прав детей в ДОУ	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

4.6. Массовые мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<u>Праздники</u>			
1.	«День знаний «Вот и стали мы на год взрослей»	Сентябрь	музыкальные руководители инструктор по ФК воспитатели
2.	«День пожилого человека»	Октябрь	
3.	«Осень золото роняет»	Октябрь	
4.	«Новый год у ворот!»	Декабрь	
5.	«Коляда, коляда, отворяй ворота!»	Январь	
6.	«Наша армия сильна, охраняет мир она!»	Февраль	
7.	«Здравствуй, Масленица, да широкая!»	Февраль	
8.	«Дорогим, родным, любимым»	Март	
9.	«День смеха»	Апрель	
10.	«Этот день Победы!»	Май	
11.	«С детским садом проститься настала пора»	Май, июнь	
12.	«Встречают лето дети всей планеты»	Июнь	
13.	«День именинника»	Июль	
14.	«Да здравствует лето!»	Август	
<u>Тематические дни</u>			
1	«День Семьи»	Июль	музыкальные руководители инструктор по ФК воспитатели
2	«День Космоса»	Апрель	
3	«День России»	Июнь	
4	«День Театра»	Март	
<u>Совместные мероприятия с родителями</u>			
1	Спортивные досуги, развлечения	1 раз в месяц	музыкальные руководители инструктор по ФК воспитатели
2	Музыкальные досуги	1 раз в месяц	
3	Театральная деятельность (постановки, сценки, спектакли)	1 раз в месяц	
4	Дни здоровья	Февраль, Апрель	

4.7. Контроль и руководство

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<u>Фронтальный контроль</u> «Мониторинг освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования»	Октябрь Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
2.	<u>Тематический контроль</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формы организации двигательной деятельности детей старшего дошкольного возраста, как средство формирования ценностного отношения к здоровому образу жизни. 2. «Создание условий для коммуникативного развития детей дошкольного возраста в ДОУ» 3. «Организация воспитательно-образовательной работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей старшего дошкольного возраста» 	Ноябрь Январь Апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
3.	<u>Оперативный контроль</u> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка 2. Оборудование уголков для самостоятельной деятельности детей 3. Документация педагогов 4. Двигательная активность детей в течение дня 5. Выполнение разделов основной общеобразовательной программы 6. Содержание прогулки с детьми 	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

5. Работа медицинского кабинета

№ п/п	Мероприятия	Дата выполнения	Ответственный
I. Организационные мероприятия			
1.	Осуществление контроля за утренним приёмом детей.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
2.	Ведение на каждого вновь поступившего ребёнка необходимой документации.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
3.	Оформление и ведение медицинских карт	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
4.	Составление сетки непосредственно организованной образовательной деятельности, режима дня на учебный год	июль	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
5.	Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
6.	Контроль за своевременным прохождением медицинского осмотра сотрудниками	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
7.	Составление списков работников для прохождения медицинского осмотра	1 раз в год	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
8.	Составление перечня оздоровительных процедур, режима двигательной активности детей	Октябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. медицинские работники инструктор по ФК
9.	Оформление и ведение журналов, документов, регламентирующих медицинскую деятельность в МУ в соответствии с номенклатурой дел	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
10.	Оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
11.	Выявление заболевших детей, своевременная их изоляция	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В. Воспитатели
12.	Антропометрия детей с 3-х лет 2 раза в год	сентябрь-май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
13.	Направление на осмотр узкими специалистами согласно графику, ведение документации.	апрель-май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
14.	Оценка физического состояния детей, распределение по группам здоровья и физкультурным группам	2 раза в год	Старшая медсестра Бадеха Е.В. инструктор по ФК
15.	Составление ежемесячного плана профилактических прививок детям. Своевременно оформлять направление (рекомендацию) детей по месту	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.

	жительства на профилактические прививки. Иметь в наличии длительные и постоянные мед. отводы от врачей, не допускать без причины не привитых детей.		
16.	Отслеживание и направление детей на постановку реакции манту и БЦЖ согласно графику; детей, имеющих отклонения, своевременное отправление к фтизиатру.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
17.	Ежемесячное, поквартальное проведение анализы работы на заболеваемость, посещаемости, пропуски по болезни, с последующим обсуждением	1 раз в месяц	Заведующий Яковлева Н.Е. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
18.	Еженедельный осмотр на педикулёз, своевременная профилактика	1 раз в неделю	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
19.	Обследование детей на энтеробиоз	1 раз в год согласно графику	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
20.	Постоянная поддержка набора медикаментов аптечку	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
21.	Разработка плана летней оздоровительной работы	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
22.	Заключение договоров о сотрудничестве с поликлиникой, медицинскими учреждениями	Декабрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., Старшая медсестра Бадеха Е.В.
23.	Информирование администрации, педагогов ДУ о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья; о случаях заболеваний острыми инфекциями, гриппом, энтеробиозом и т. д.	постоянно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
24.	Сообщение в территориальные органы здравоохранения и Роспотребнадзора о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди детей и работников МУ в течение двух часов после установления диагноза	постоянно	Заведующий Яковлева Н.Е. Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
25.	Профилактика травматизма. Осмотр оборудования в группах, на площадках	постоянно	Зам.зав по АХЧ Сабурова Г.Р. Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

			воспитатели
26.	Подбор мебели по росту ребёнка	сентябрь-май	Зам.зав.по АХЧ Сабурова Г.Р. Старшая медсестра Бадеха Е.В. Воспитатели
27.	Опрос персонала по эпид. и сан. режиму.	постоянно	Заведующий Яковлева Н.Е. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
II.Противоэпидемическая работа.			
1.	Поддержка на высоком уровне санитарного состояния групповых ячеек, буфетной раздаточной.	в течение года	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
2.	Строгое соблюдение дез. режим, температурный режим, режим проветривания, маркировку мебели, освещенность.	в течение года	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
3.	Постоянный контроль за качеством привития детям гигиенических навыков.	постоянно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В. Старшая медсестра Бадеха Е.В. Воспитатели
4.	Длительность пребывания детей на прогулке 2 раза в день	постоянно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., Воспитатели
5.	Своевременная изоляция заболевшего ребёнка.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
6.	Контроль за гимнастикой, оздоровительным бегом, физкультурными занятиями, одеждой по сезону.	постоянно	инструктор по ФК, Старшая медсестра Бадеха Е.В. Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
7.	Контроль за чистотой белья, полотенец в группе.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
8.	Систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом, проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий, текущей дезинфекции	постоянно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., Зам зав.по АХЧ Сабурова Г.Р. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
9.	Санитарно-просветительская работа по профилактике эпидемий с родителями и детьми.	в течение года	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
10.	Проведение консультаций, инструктажей с	в течение года	Старшая медсестра

	работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима		Бадеха Е.В.
11.	Профилактика возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений (Медосмотры, наблюдения, профилактические мероприятия и др.)	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
III. Питание детей			
1.	Ежедневный контроль за раздаточной	постоянно	Заведующий Яковлева Н.Е. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
2.	Работа с документами по питанию: меню, бракеражный журнал	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
3.	Контроль за раздачей пищи в группах /объем порций; норма веса/	ежедневно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
4.	Контроль сервировки стола.	постоянно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели, помощники воспитателя
5.	Организация и контроль питьевого режима	постоянно	Заведующий Яковлева Н.Е. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
6.	Контроль соблюдения норм питания, режима, ассортимента	постоянно	Заведующий Яковлева Н.Е. Старшая медсестра Бадеха Е.В.
IV. Физическое воспитание детей			
1.	Использование различных форм двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.	ежедневно	Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальные руководители, Старшая медсестра Бадеха Е.В.
2.	Регулярные занятия по физическому развитию по сетке каждой возрастной группы. Различные виды занятий (учебно-тренировочные, тематические, сюжетные, игровые и др.) Длительность: - в младшей группе - 15 мин., - в средней группе - 20 мин., - в старшей группе - 25 мин., - в подготовительной группе - 30 мин.	3 раза в неделю	Воспитатели, инструктор по ФК, музыкальные руководители, Старшая медсестра Бадеха Е.В.
3.	Непосредственно образовательная деятельность по физическому развитию на	ежедневно в теплое время	Воспитатели, инструктор по ФК,

	открытом воздухе в теплое время года. При благоприятных метеорологических условиях	года	музыкальные руководители, Старшая медсестра Бадеха Е.В.
4.	Закаливание детей в повседневной жизни: широкая аэрация помещений (по графику), правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой	ежедневно	Воспитатели, инструктор по ФК, старшая медсестра Бадеха Е.В.
5.	Работа с персоналом и детьми по формированию здорового образа жизни. Организация "дней здоровья", игр, викторин по комплексно-тематическому плану	систематически	Заведующий Яковлева Н.Е. Старшая медсестра Бадеха Е.В., воспитатели, помощники воспитателя
6.	Закаливающие процедуры: - хождение по ребристой дорожке; - широкая аэрация помещений (по графику); - сон без маек; - ходьба босиком; - умывание прохладной водой.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
7.	Проведение бесед с родителями по физическому воспитанию детей, закаливанию	в течение года	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
8.	Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья. Распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием, сообщение в территориальные учреждения здравоохранения о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза, информирование руководителей учреждения, воспитателей, инструктор по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
9.	Медицинский контроль за организацией физического воспитания (состояние и содержание мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья)	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
V. Лечебно-оздоровительные мероприятия			

1.	Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению в летний период (по закаливанию, питанию, одежде)	июнь-август	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
2.	Закаливающие процедуры: хождение по ребристой дорожке, хождение босиком, воздушные ванны группе после проветривания, сон без маек (по согласованию с педиатром)	в течение года	Воспитатели, Старшая медсестра Бадеха Е.В.
3.	Составить график проведения закаливающих процедур детей по группам	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
4.	Кварцевание игрушек, помещений.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
5.	Специальные гимнастические упражнения для профилактики плоскостопия, сколиоза, и т.п.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
6.	Одежда по сезону.	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
7.	Широкая аэрация помещений (по графику);	постоянно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
8.	Логоритмика (движения в согласовании с музыкой и проговариванием звуков, слогов и речитативов)	1 раз в неделю	Учителя-логопеды, музыкальные руководители
9.	Артикуляционная игровая гимнастика в группе (комплексы упражнений игрового характера для артикуляционных мышц, проговаривание звуков, пропевание звуков).	ежедневно	Учителя - логопеды, воспитатели, музыкальные работники
10.	Пальчиковая гимнастика	ежедневно	Учителя - логопеды, воспитатели
11.	Индивидуальная работа психолога	по плану психолога	Педагог-психолог, воспитатели
12.	Индивидуальная работа логопеда	По плану логопеда	Учителя- логопеды
VI. Санитарно-просветительская работа			
с воспитателями			
	Подготовка к новому учебному году: - маркировка мебели по росту - инструктажи по охране жизни и здоровья детей - адаптация детей к д/с	сентябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
2.	Утренний прием: - профилактика инфекционных заболеваний в ДУ	октябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
3.	Консультации: - Значение витаминов для здоровья ребенка. - Роль закаливания в сохранении и укреплении здоровья дошкольников.	октябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.

4.	Проведение бесед с воспитателями и младшими воспитателями о борьбе и предупреждении педикулеза	ноябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
5.	Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы - температурный режим в группе	ноябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
6.	Профилактика нарушений осанки, плоскостопия, сколиоза	декабрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
7.	Мероприятия по профилактике ОРВИ и гриппа.	декабрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
8.	Телевидение и ребенок	январь	Старшая медсестра
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей.	февраль	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
10.	Гигиенические требования, внешний вид. Правила прохождения мед. осмотра.	февраль	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
11.	Организация и методика закаливающих мероприятий	март	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
12.	Профилактика нарушения зрения	март	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
13.	Профилактика желудочно-кишечных заболеваний. Профилактика гельминтозов.	апрель	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
14.	Основы правильного питания детей. Сервировка стола.	апрель	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
15.	Профилактика острой кишечной инфекции	апрель	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
16.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей: - ядовитые грибы и растения - солнечный и тепловой удар - профилактика травматизма - отравления и ожоги	май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
17.	Знакомство с планом летней оздоровительной работы	июнь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
с помощниками воспитателя			
1.	Гигиенические требования, внешний вид	сентябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
2.	Санитарно-эпидемиологический режим ДУ	сентябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
3.	Питание детей. Объем блюд.	сентябрь, апрель	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
4.	Маркировка инвентаря, соблюдение правил маркировки	октябрь, март	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
5.	Правила мытья посуды, обработка ветошей	октябрь, февраль	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
6.	Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок.	октябрь, март	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
7.	Хранение уборочного инвентаря.	ноябрь, май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.

8.	Карантинные мероприятия при вирусной инфекции и острым кишечным инфекциям.	ноябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
9.	Правила смены постельного белья, полотенец. Хранение и маркировка.	декабрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
10.	Личная гигиена сотрудников.	февраль	Старшая медсестра
11.	Обработка квачей, разведения дез. раствора, его хранение.	март, октябрь	Старшая медсестра
12.	Требования к прохождению мед. осмотров.	май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
с родителями			
1.	Период адаптации ребенка в д/с	сентябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
2.	Организация режима дня детского учреждения	октябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
3.	Профилактика простудных и инфекционных заболеваний	ноябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
4.	Воспитание КГН у детей, внешний вид, состояние ногтей, наличие носовых платков у детей	декабрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., Воспитатели
5.	Профилактика чесотки, педикулеза	октябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
6.	Одежда по погоде	январь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
7.	Тепловой и солнечный удар. Оказание первой помощи.	май, июнь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
8.	Острая кишечная инфекция	апрель	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
9.	Правильное питание детей.	июнь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
10.	Прогулки, гимнастики, походы - обязательные для развития детского организма.	апрель	Инструктор по ФК Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
11.	Как быть здоровым душой и телом.	май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
12.	Профилактика гельминтозов, пути передачи, диагностика	декабрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
13.	Закаливание детей в повседневной жизни	январь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.