

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №407» городского округа Самара

Россия, 443029, г. Самара, Ново-Садовая, 192-а, тел.(846) 994-36-36

[so\\_sdo.ds407@samara.edu.ru](mailto:so_sdo.ds407@samara.edu.ru)

Принят  
Решением педагогического Совета  
МБДОУ «Детский сад №407» г.о.  
Самара  
Протокол №5  
от «29» августа 2023 г.

Утвержден:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №407» г.о.



Самара  
Приказ №  
От «29» августа 2023 г.  
Н.Е.Яковлева

**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**на 2023- 2024 учебный год**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида №407»  
городского округа Самара

САМАРА 2023 г.

## Содержание

Информационная часть	3
Анализ работы МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара за 2022– 2023 учебный год	4
Задачи на 2023 – 2024 учебный год	15
Содержание работы на 2023 – 2024 учебный год	16
Нормативно-правовое обеспечение	16
Организационная работа	17
Административно-хозяйственная работа	19
Методическое и информационное обеспечение	21
- Консультации для педагогов	21
- Открытые мероприятия	22
- Работа с родителями	23
4.4. Аналитическая и исследовательская работа	25
4.5. Сопещания, семинары, конференции	26
4.6. Массовые мероприятия	31
4.7. Контроль и руководство	32
5. Работа медицинского кабинета	33

## 1. Информационная часть

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида №407 городского округа Самара. Адрес: 443029,

г. Самара, ул. Ново - Садовая, д. 192А, тел: (846) 994-36-36, год постройки: 1989 г.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара - **Яковлева Наталья Евгеньевна**

Заместитель руководителя – **Спорыш Вероника Анатольевна**

Старший воспитатель – **Кузьмина Татьяна Викторовна**

Старший воспитатель – **Сирик Ирина Юрьевна**

В 2022-2023 учебном году в ДОУ функционировало 12 групп. Из них:

Возрастная группа	Общеразвивающие группы				Группы для детей с ОНР
	№2	№4	№6	№10	
Подготовительная	№2	№4	№6	№10	№12
Старшая	№1	№3	№5		№7
Средняя	№8	№9	№11		0

Списочный состав на 01.09.2023 года– 392 человека.

Количество выпускников 2022-2023г. – 152 чел.

Кадровое обеспечение:

Педагогический состав –38 человек.

Технический персонал – 25 человек.

В ДОУ воспитанием и обучением детей занимаются специалисты, включая:

заведующего	1
старшего воспитателя	2
педагога-психолога	2
учителей-логопедов	5
учителей-дефектологов	2
музыкальных руководителей	2
инструктора по физической культуре	2
воспитателей групп	22

### Распределение педагогов по уровню образования:

Всего	Высшее (в том числе кандидаты и доктора наук)		Незаконченное высшее		Средне-специальное		Среднее	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
38 чел	19	51,3	1	2,7	18	45,9	-	-

Анализ кадрового обеспечения показывает, что в ДОУ число педагогов, имеющих педагогическое образование 38 человек (100%).

**Вывод:** в 2023– 2024 учебном году МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара полностью укомплектовано педагогическими кадрами.

## 2. Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год

Основными задачами МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара на 2022-2023 учебный год являлись:

1. Физическое развитие дошкольников как средство воспитания интереса у детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни и спорту.

Направления работы	Мероприятия
Работа с воспитанниками	<p><b>Оздоровительно – профилактическая работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Утренняя гимнастика, подвижные игры и физические упражнения во время прогулок, физкультминутки на занятиях, оздоровительный бег на воздухе, пробежки по массажным дорожкам в сочетании с воздушными ваннами, гимнастика после дневного сна, двигательная разминка между занятиями, прогулки-походы, корригирующая гимнастика;</li> <li>-использование в работе стимульного инвентаря, способствующего полноценному удовлетворению потребности ребенка;</li> <li>-использование разнообразных путей и средств рациональной организации двигательной активности детей в организованной и самостоятельной деятельности</li> <li>-соблюдение санитарно-гигиенического режима, графика проветривания, температурного режима, выполнение сан.эпид.режима;</li> <li>- обеспечение дифференцированного подхода к детям с учетом их состояния здоровья, физического развития</li> </ul> <p><b>Участие в мероприятиях:</b></p> <p><b><u>Конкурс</u></b> «И полезно и вкусно!»</p> <p><b><u>Фотовыставка</u></b> «Семья и спорт»</p> <p><b><u>Выставка рисунков</u></b> «Виды спорта»</p> <p><b><u>Городские соревнования</u></b> Всероссийский единый день ГТО</p> <p><b><u>Конкурс</u></b> Семейных портфолио «СЕМЬЯ! СПОРТ! ЗДОРОВЬЕ! ЖИЗНЬ!»</p>
Работа с педагогами	<p><b><u>Педсовет №1</u></b></p> <p><b>Физическое развитие дошкольников как средство воспитания интереса у детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни и спорту.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.«Значение здоровья в жизни детей и взрослых»</li> <li>2.Справка о заболеваемости воспитанников за 2020-2021</li> </ol>

	<p>учебный год</p> <p>3.Результаты анкетирования родителей «Здоровье–одна из главных ценностей жизни»</p> <p>4.Здоровьесберегающие технологии как средство воспитания у дошкольников интереса к здоровому образу жизни (из опыта работы)</p> <p>5.Итоги тематического контроля «Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни».</p> <p>6.Деловая игра</p> <p><b><u>Консультации:</u></b> Значение формирования ценностного отношения к ЗОЖ у дошкольников. Создание условий для развития у дошкольников интереса к физической культуре. Формы, методы и средства формирования ценностного отношения к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста</p> <p><b><u>Семинар-практикум</u></b> Формирование интереса к физической культуре и спорту дошкольников через вариативные занятия</p> <p><b><u>Тематический контроль</u></b> «Формирование у детей представлений о здоровом образе жизни»</p>
Работа с родителями	<p><b><u>Родительское собрание</u></b> Развитие у детей дошкольного возраста интереса к физической культуре через формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни.</p> <p><b><u>Консультации</u></b> «Здоровый образ жизни в детском саду и дома» «Формирование здорового образа жизни детей дошкольного возраста» «О здоровье всерьез!»</p> <p><b><u>Спортивный праздник</u></b> «Папа, мама, я – спортивная семья»</p> <p><b><u>Фотовыставка</u></b> (похвалашки) «Наши спортивные достижения»</p>
Результаты,	<p>Единый день ГТО «Шашки, шахматы – верный путь к успеху» Блиц-турнир «Лига наций» Сдача норм ГТО Соревнование на призы Чуйковой Е.А. по лыжным гонкам</p>
Проблемы	<p>Слабый интерес у детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни и спорту</p>
Перспектива	<p>Способствовать развитию общей физической подготовленности посредством подготовки к комплексу ГТО 1 ступени детей старшего дошкольного возраста и приобщение к ценностям здорового образа жизни</p>

2. Формирование у детей дошкольного возраста речевой компетентности, развитие диалогической речи с использованием литературных произведений.

Направления работы	Мероприятия
Работа с воспитанниками	Проведение образовательной деятельности по ознакомлению дошкольников с художественной литературой <u>Конкурсы и выставки</u> «Мой любимый мульт-герой» «В гостях у сказки»
Работа с педагогами	<b><u>Педсовет №2</u></b> <b>Формирование у детей дошкольного возраста речевой компетентности, развитие диалогической речи посредством использования художественной литературы</b> Итоги выполнения предыдущего педсовета. Итоги тематической проверки по теме «Развитие диалогической речи дошкольников посредством использования художественной литературы». Выставка папок-передвижек «Читаем сказки детям» Деловая игра «Знатоки детской художественной литературы» Решение педагогического педсовета. <b><u>Консультации</u></b> «Развитие диалогической речи у детей в ДОУ» <b><u>Семинары-практикумы и другие формы работы</u></b> <b><u>Семинар</u></b> «Работа по развитию речи дошкольников при ознакомлении с художественной литературой» <b><u>Тематический контроль</u></b> «Развитие диалогической речи дошкольников посредством использования художественной литературы». <b><u>Конкурс</u></b> «Лучший книжный уголок»
Работа с родителями	<b><u>Родительское собрание</u></b> «Формирование у детей речевой компетентности и развитие диалогической речи с помощью литературных произведений» <b><u>Консультация</u></b> «Формирование у детей речевой компетентности и развитие диалогической речи с помощью литературных произведений» <b><u>Интерактивная Папка - передвижка</u></b> «Читаем сказки детям»
Проблемы	Недостаточный уровень участия родителей по приобщению детей к чтению художественной литературы Нарушение воспитателями методики проведения НОД по ознакомлению дошкольников с художественной литературой
Перспектива	

3. Использование ранней профориентации дошкольников как средства воспитания уважительного отношения к труду.

Направления работы	Мероприятия
Работа с воспитанниками	<p><b>Участие в мероприятиях:</b></p> <p><b><u>Конкурсы и выставки</u></b></p> <p>Городской конкурс «Будущие профессионалы 5+»</p> <p><b><u>Выставка детских рисунков</u></b></p> <p>«Мамина профессия»</p>
Работа с педагогами	<p><b><u>Педсовет №3</u></b></p> <p><b>«Ранняя профориентация дошкольников как средство воспитания уважительного отношения к труду»</b></p> <p>Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>2. Теоретическое обоснование темы.</p> <p>Педагогический сундучок (из опыта работы педагогов детского сада):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сообщение «Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников».</li> <li>• «Ознакомление детей с профессиями родителей как способа формирования позитивных установок к труду»</li> <li>• Ознакомление с информационными материалами для родителей.</li> <li>• Сообщение «Использование проектного метода в формировании первых профессиональных представлений детей».</li> </ul> <p>3. Деловая игра «В мире профессий»</p> <p>4. Мозговой штурм: назвать профессии в соответствии с возрастным периодом.</p> <p>5. Ярмарка педагогических продуктов (защита портфолио группы «Мамы разные важны...»)</p> <p>6. Решение педагогического совета.</p> <p><b><u>Тематический контроль</u></b></p> <p><b><u>Семинар</u></b></p> <p>«Ознакомление детей с профессиями родителей как способа формирования позитивных установок к труду»</p>
Работа с родителями	<p><b><u>Консультации:</u></b></p> <p>«Ранняя профориентация дошкольников как средство воспитания уважительного отношения к труду»</p>
Проблемы	Данная задача была реализована педагогами в полном объеме.
Перспектива	Продолжать развивать у дошкольников представления о профессиях родителей как средства формирования позитивных установок к труду

В результате работы удалось:

1. Развить у дошкольников интерес к здоровому образу жизни и спорту посредством физического развития детей дошкольного возраста.
2. Сформировать у детей дошкольного возраста речевую компетентность, развить диалогическую речь посредством чтения литературных произведений.

3. Развить у дошкольников уважительное отношение к труду посредством ранней профориентации дошкольников.

Вместе с тем, были выявлены следующие недостатки в работе ДОУ:

1. Слабый интерес у детей дошкольного возраста к спорту и здоровому образу жизни.
2. Недостаточный уровень речевой компетенции и низкий уровень развития диалогической речи у детей дошкольного возраста.
3. Недостаточный уровень знаний о труде и уважительного отношения к труду детей дошкольного возраста.

### **Анализ состояния здоровья воспитанников МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара**

Одним из приоритетных направлений деятельности МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара - охрана и укрепление здоровья детей. На 2022-2023 учебный год был разработан план работы, направленный на укрепление и снижения уровня заболеваемости. Для его реализации и более эффективного выполнения были организованы оздоровительные, профилактические и противоэпидемиологические мероприятия, включающие в себя:

- ✚ максимальное пребывание детей на свежем воздухе;
- ✚ мероприятия по укреплению иммунитета в период обострения гриппа;
- ✚ вакцинация детей согласно календарю профилактических прививок;
- ✚ усиление контроля за санитарным состоянием в ДОУ.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия, которые были запланированы в начале учебного года, были выполнены.

Проводилась оценка физического развития детей. На основе антропометрических данных было сделано заключение о состоянии физического развития. В среднем за учебный год дети выросли на 3-4 см и прибавили в весе на 2-3 кг.

Особое место заняла физкультурно-оздоровительная работа. В системе проводились закаливание, утренняя гимнастика, физкультурные занятия. На физкультурных занятиях подсчитывалась моторная плотность в начале моторная плотность составила 72-75%, в конце учебного года – 80-83%. Физиологическая нагрузка до 140-150 ударов в минуту. Это хорошие показатели. Так же использовались физминутки во время непосредственно образовательной деятельности, организовывалась двигательная активность детей на свежем воздухе, проводились спортивные развлечения.

Проводилась индивидуальная работа с детьми, имеющими отклонения в здоровье. Дети с аллергопатологией находятся под постоянным наблюдением. Для них из рациона питания исключаются или заменяются продукты противопоказанные им.

Для осуществления реализации всей системы по здоровьесбережению детей необходимой частью является работа с родителями. В течение года проводились различные консультации, родительские собрания, где вопросы о здоровье детей были приоритетными.

В МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара в течение 2022-2023 учебного года поступило в группы разного возраста – 128 детей. Из них – 106 с лёгкой степенью адаптации, со средней степенью адаптации – 21 детей, с тяжёлой – 2 ребёнка.

Анализируя процесс адаптации, отметим, что у большинства детей адаптация носила легкую степень тяжести.

Приём новых воспитанников организуется по отдельному плану круглогодично, по мере выбытия детей из сада.



Проблемы со здоровьем у родителей с детьми возникает ещё до поступления их в детский сад, 20% имеют диагностированную патологию. Это объясняется несколькими причинами:

- неблагоприятные экологические условия;
- врождённая патология;
- ухудшение здоровья населения.

В ДОУ ведётся учёт индивидуальных особенностей здоровья детей, создаются условия для индивидуального подхода к каждому ребенку для комфортного пребывания.

В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья и совершенствованию физических качеств детей с учетом индивидуальных особенностей воспитанников.

Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Воздушно-оздоровительная гимнастика после сна
- Отработка двигательного режима в группах и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Причины высокой заболеваемости:

1. Комплектование детьми II – V групп здоровья;
2. Ведущая патология в ДОУ – часто болеющие дети;

Создавались условия для двигательной деятельности, системы закаливания, организовано рациональное питание, проводилась диагностика уровня физического развития, состояния здоровья воспитанников.

#### **Уровень готовности к обучению в школе детей подготовительных к школе групп**

По результатам диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в сентябре 2022 г. у детей были выявлены показатели, требующие дальнейшей работы. В основной своей массе дети показали сформированные психические процессы, способности, личностные качества, необходимые для успешного освоения школьной программы.

В течение года с детьми проводилась развивающая работа по формированию учебной мотивации. Также уделялось внимание интеллектуальной готовности. Были разработаны рекомендации по повышению вербального интеллекта.

В результате повторной диагностики психологической готовности детей к обучению в школе, проведенной в апреле 2023 г. были выявлены существенные изменения в сторону повышения уровня по всем показателям психологической готовности к школе (Таблица).

Месяц	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Позитивные/негативные тенденции	Возможные причины
-------	-----------------	-----------------	----------------	---------------------------------	-------------------

<b>Сентябрь</b>	35%	60%	5%	У всех детей сформированы психические процессы, способности, личностные качества, необходимые для успешного освоения школьной программы	Образовательная среда ДОУ способствует полноценному развитию детей
<b>Апрель</b>	47%	69%	-	У большинства детей сформирована учебная мотивация;	Результативная работа по формированию познавательных потребностей, стимулирование интереса детей к новым видам деятельности, к миру взрослых.
				У 4-х детей низкий уровень личностной готовности	Неблагоприятный неврологический статус. Редкое посещение ДОУ.
				Хороший уровень интеллектуальной готовности. Повышение уровня вербального интеллекта.	Полноценная образовательная среда, педагоги с большим опытом работы. Последовательная комплексная коррекционная работа всего коллектива ДОУ и родителей с детьми с ТНР.

Если на октябрь 2022 года с общим высоким уровнем мотивационной готовности к школе было выявлено 35% детей, то в марте общий показатель высокой готовности к школе составляет 47%. Осенью 5% детей показывали низкий уровень мотивационной готовности к школе. Мартовское исследование показало, что все дети готовы к школьному обучению. Высокая мотивационной готовность наблюдается 47% детей и средняя у 69 % детей. Что говорит о результативной работе по формированию познавательных потребностей, стимулировании интереса детей к новым видам деятельности, к миру взрослых.

#### **Анализ коррекционной работы**

Для обеспечения четкой взаимосвязи в работе педагогического коллектива, оказания эффективной коррекционной помощи детям и родителям, составления индивидуальных

образовательных программ по решению ППк и ПМПк, в МБДОУ работал психолого-педагогический консилиум (ППк), который согласовывал и утверждал перспективные планы педагогов, адаптированные основные образовательные программы (АООП), рассматривал сложные случаи речевых нарушений, оказывал консультативную помощь семье в вопросах коррекционно-развивающего образования, воспитания, оздоровления, адаптации, социализации детей с особыми проблемами в развитии.

В 2022-2023 учебном году в МБДОУ №407 получали коррекционную помощь 189 воспитанников. Из них 44 ребенка – в старшей и подготовительной группах компенсирующей направленности для детей с ТНР с учителем-логопедом Рафиковой Т.Р. и Чирковой А.С.; 145 детей из общеразвивающих групп занимались с учителями-логопедами детского сада Ященко С.М. Забродиной Т.А., и Лариной О.В.

По заключениям ПМПк г.о. Самара дети имели ТНР с различными клиническими проявлениями – дизартрия, алалия, ринолалия, заикание, а также ЗПР.

Занятия проходили в рамках индивидуальных и подгрупповых занятий в соответствии с циклограммой работы, коррекция речи проводилась 5 раз в неделю.

С целью повышения эффективности коррекционного воздействия осуществлялась *работа с детьми*: проведена диагностика уровня развития фонетической стороны речи детей в начале и конце учебного года всеми специалистами ППк ДОУ. В структуру фронтальных логопедических занятий, а также в режим всего дня включены следующие формы работы: разнообразные игровые приемы (развивающие игры, занимательный наглядный материал, фонетические игры, дидактические игры, словесные, игры с пальчиками и т.д.) и информационно-коммуникативные технологии (электронные дидактические игры, презентации, мультимедийные пособия).

Итоговая диагностика речевого развития дошкольников за учебный год показала следующие результаты.

#### Результаты логопедической работы за 2022-2023 учебный год

№ группы	Зачислено детей	Выбыли	Результативность		
			Речь норма	Значительные улучшения	Улучшения
Подготовительная для детей с ОНР №12	22	0	18	3	1
Старшая для детей с ОНР 12	22	0	1	4	17
Общеразвивающие группы	145	0	77	15	15
<b>ИТОГО</b>	<b>189</b>	<b>2</b>	<b>96</b>	<b>22</b>	<b>33</b>

**ВЫВОД:** 68% воспитанников имеют на конец учебного года речь норму, что свидетельствует о положительной тенденции в развитии воспитанников с ТНР, получающих логопедическую помощь в МБДОУ.

#### Система взаимодействия с родителями воспитанников

В течение года проводились общие и групповые родительские собрания в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями детей. Выпускались

информационные листки, стенды, папки-передвижки для педагогического просвещения родителей по различным областям развития детей, проведены дни открытых дверей.

Особый интерес вызвали организованные в рамках годового плана совместные мероприятия с воспитанниками и родителями.

### **Итоги административно-хозяйственной работы**

Материально-технические и медико-социальные условия пребывания детей в МБДОУ «Детский сад №407» г.о. Самара соответствуют требованиям СанПиН: водоснабжение, канализация, отопление находятся в удовлетворительном состоянии.

В 2022 – 2023 учебном году *приобретено*:

в летний период покрасочные материалы и проведен косметический ремонт коридора и групповых комнат учреждения, обновлены разметки на асфальте для проведения развлекательных и образовательных мероприятий с воспитанниками ДОУ. Изготовлены силами работников учреждения декоративные вазоны для цветов, высажены цветущие растения по всей территории МБДОУ, оборудован огород.

В течение 2022-2023 учебного года в ДОУ проводилась работа по оснащению педагогического процесса, приобретено оборудование для детского конструирования (4 вида конструктора). Приобретено детское оборудование для занятий в бассейне, игровое спортивное оборудование для физкультурных занятий.

Изготовлен силами сотрудников информационный стенд для родителей и сотрудников по профилактике и мероприятиях по борьбе с распространением COVID-19.

Подобраны и оформлены папки с наглядно-демонстрационным (образцы, пособия и пр.) материалом для всех возрастных групп. Приобретено и изготовлено во всех группах необходимое оборудование для проведения непосредственной образовательной, самостоятельной, совместной деятельности детей. Пополнен методический кабинет новой методической литературой по программе «Миры детства, конструирование возможностей». Педагогами старших и подготовительных групп созданы условия для организации работы с детьми по подготовке детей к началу школьного обучения.

**Годовой план работы МБДОУ «Детский сад № 407» г.о. Самара составлен в соответствии с:**

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральным законом от 31 июля 2020 г. N 304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся".
3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».
4. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
5. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды

обитания";

6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).

7. Приказом № 31 от 21 января 2019 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155

8. Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08 -249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования";

9. Приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847) .

10. Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 407» городского округа Самара.

**Цели работы детского сада на 2023-2024 учебный год:** Создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

#### **Задачи на 2023 – 2024 учебный год**

1. *Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДООУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.*

2. *Развивать речевую активность у дошкольников через использование всех компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.*

3. *Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.*

4. *Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.*

#### **Содержание работы на 2022 – 2023 учебный год**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №407» городского округа Самара осуществляет образовательную деятельность на основе следующих программ ДО:

- Основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 407» г.о. Самара, составленной на основе ФООП ДО- Адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 407» г.о. Самара, составленной на основе ФАООП ДО.

## **Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **1.1. Работа с воспитанниками**

*1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников*

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагоги ДОУ
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагоги ДОУ
<b>ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>		
Проверить и по необходимости актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов	Август	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели

Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДОО	Май-август	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагоги ДОО
<b>ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы воспитанниками	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагоги ДОО

*1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ*

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ</b>		
Подготовка/ корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Формирование учебных групп	Август, декабрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	Август, декабрь	Воспитатели, старший воспитатель
<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ</b>		

Внесение в АСУ РСО и Навигатор дополнительного образования дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых педагогами в новом учебном году	август	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Подготовить положение о реализации дополнительных общеразвивающих программ или их частей с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Подготовить план организации образовательного процесса по дополнительным общеразвивающим программам в случае перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий	декабрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагоги ДОУ

### 1.1.3. Праздники

Месяц	Праздники, традиции	Форма проведения	Краткое описание
сентябрь	Праздник «Здравствуй, детский сад!» «День знаний»	Праздник	Организуются интерактивные площадки по интересам детей.
октябрь	Осенины	Праздник	Отмечаются сезонные изменения в природе, важность роли человека в уборке урожая.
ноябрь	День матери	Развлечение	Создание благоприятной обстановки для совместного времяпрепровождения
декабрь	«Новогодний карнавал» (праздники у ёлки)	Праздник	Украшение новогодней елки; создание эмоционально окрашенной обстановки, сюрпризов.
январь	Неделя зимних игр и забав (Зимняя олимпиада)	Спортивный праздник	Воспитанники в игровой форме соревнуются в ловкости, быстроте, смекалке
январь	«Рождественский огонек»	Фольклорное развлечение	Дети приобщаются к народным традициям, знакомятся с лучшими образцами русского фольклора.
январь	Колядки	Фольклорное развлечение	Дети приобщаются к народным традициям, знакомятся с лучшими образцами русского фольклора.
февраль	Праздники «Мы –	Музыкально-	Воспитанники в игровой форме



	будущие защитники Родины»	спортивный праздник	соревнуются в ловкости, быстроте, смекалке; поздравляют пап и дедушек, выражая уважение к солдатскому долгу.
март	Масленица	Фольклорное развлечение	Привлечение дошкольников к народной праздничной культуре.
март	8 марта	Концерт	Создание благоприятной обстановки для совместного времяпрепровождения. Привлечение родителей к участию в концерте.
апрель	«День юмора и смеха»	Зрелище. Забавы	Фокусы, шарады, сюрпризные моменты для создания веселой атмосферы между сверстниками.
май	День Победы	Концерт	Возложение цветов к Памятнику. Чтение стихов и исполнение песен о войне.
май	Выпускной бал	Праздник	Выпускной бал для воспитанников подготовительных к школе групп. Поздравление воспитанников младших групп.
июнь	День защиты детей	Праздник	Предоставление право выбора занятий по интересу на интерактивных площадках
июнь	День России	Праздник	Предоставление право выбора занятий по интересу на интерактивных площадках, посвященных Дню России
июнь	«Веселые старты»	Спортивные соревнования	Воспитанники соревнуются в ловкости, быстроте, смекалке.
июнь	Литературные чтения по сказкам А.С. Пушкина	Творческий вечер	Воспитанники готовят выставку рисунков на тему произведений А.С.Пушкина, читают стихи
июль	День семьи	Спортивные соревнования	Воспитанники и родители (законные представители) соревнуются в ловкости, быстроте, смекалке.
август	Праздник Нептуна	Развлечение	Создание благоприятной обстановки для совместного времяпрепровождения посвященного окончанию сезона купания.

#### 1.1.4. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Смотр-конкурс детских рисунков «Мой самый лучший детский сад»	Сентябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Конкурс снетгазет «Древо нашей группы»		
Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Краски осени»	Октябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели

Конкурс рисунков «Моя бабушка»	Октябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., Воспитатели
Конкурс чтецов «Золотая осень!»	Ноябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Выставка рисунков, посвященная «Дню матери» - «Моя мамочка»	Ноябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Семейный творческий конкурс «Новогодняя фантазия»	Декабрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Конкурс построек из снега и льда на участках «В царстве Снежной королевы»	Январь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Коллаж «Профессии настоящих мужчин» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.)	Февраль	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Выставка детских работ «Мамы разные нужны, мамы всякие важны» (разнообразная техника)	Март	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Конкурс «Театральных постановок»	Март	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., музыкальные руководители, воспитатели
Конкурс рисунков «Мой любимый персонаж»	Апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Выставка детского творчества «Космическое путешествие»	Апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Выставка коллективных детских работ, посвященных «Дню победы»	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Конкурс «Огород на подоконнике»	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
<b>МУНИЦИПАЛЬНЫЕ И ВЫШЕ</b>		
Участие в районных и городских мероприятиях	По графику ЦРО	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Участие в областных мероприятиях	По графику ИРО	Старший воспитатель, Кузьмина Т.В.воспитатели

### 1.1.5. Летняя оздоровительная работа

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: - скакалок; - мячей разных размеров; - наборов для игр с песком; - кеглей; - мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Заместитель руководителя Спорыш В.А., воспитатели
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.,
Инструктирование воспитателей: - о профилактике детского травматизма; - правилах охраны жизни и здоровья детей в летний	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

### 1.2. Взаимодействие

### 1.2.1. Работа с семьями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>		
Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий Яковлева Н.Е.
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий Яковлева Н.Е.
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагог-психологи Садовская С.В., Петрянкина А.М.
<b>МОНИТОРИНГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>		
Анкетирование по текущим вопросам: - удовлетворенность организацией питания воспитанников	Сентябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Опросы: - образовательные установки для вашего ребенка - способы взаимодействия с работниками детского сада	Август	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
- потребность в организации платных образовательных услуг	Сентябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Анкетирование в рамках ВСОКО «Организация взаимодействия с семьей» доля групп, в которых организовано взаимодействие с семьей	Январь	Экспертная группа ВСОКО
число родителей, участвующих в образовательной деятельности МБДОУ	Май	
удовлетворенность родителей качеством дошкольного образования	Октябрь	
наличие индивидуальной поддержки развития детей в семье	Март	
<b>СОВМЕСТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>		

Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
<b>ИНФОРМИРОВАНИЕ И ПРОСВЕЩЕНИЕ</b>		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагоги-психологи Садовская С.В., Петрянкина А.М.
Групповое консультирование: - «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., медицинская сестра
- профилактика коронавирусной инфекции	Октябрь	
- формирование самостоятельности у детей	Ноябрь	
- компьютерные игры и дети	Декабрь	
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
День встречи выпускников	Февраль	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели
Подготовка раздаточного материала: - родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
- правила посещения детского сада	Сентябрь	воспитатели
- мы пешеходы	Апрель	воспитатели
- безопасность ребенка у водоема»	Май	воспитатели
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.

### 1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>I. ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ</b>		
Сентябрь	Основные направления воспитательно - образовательной деятельности и работы детского сада в 2023 - 2024 учебном году, тема безопасности «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Май	Итоги работы детского сада в 2023 - 2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
<b>II. ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ С ПОКАЗОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>		
Октябрь	II младшая: «Здоровая семья - здоровый ребенок. Здоровьесбережение в детском саду и семье» Цель: Обеспечение тесного сотрудничества и единых требований детского сада и семьи в вопросах сохранения и укрепления здоровья детей.	Воспитатели групп младшего дошкольного возраста
	Средние группы: «Здоровье детей в наших руках» Цель: Расширение знаний родителей в области оздоровления и здоровьесбережения детей.	Воспитатели средних групп
	Старшие и подготовительные группы: «Здоровьесбережение в детском саду и дома» Цель: познакомить родителей воспитанников с основными факторами, способствующими укреплению и сохранению здоровья дошкольников в домашних условиях и условиях детского сада; показать применение технологий в ходе работы с детьми старшего дошкольного возраста; дать соответствующие рекомендации по данному вопросу	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста

Январь	Старшая и подготовительная группы: «Особенности и проблемы речевого развития детей старшего дошкольного возраста» Цель: Привлечь родителей к вопросу и проблеме речевого развития детей в современных условиях и познакомить их с речевыми играми для их использования в домашних условиях	Воспитатели и логопеды групп старшего дошкольного возраста
	Младшая и средние группы: «Особенности и проблемы речевого развития детей младшего дошкольного возраста» Цель: познакомить родителей с особенностями развития речи ребенка младшего дошкольного возраста и методами и приемами ее развития; проанализировать речевое развитие детей группы; познакомить с речевыми играми, в которые полезно играть с ребенком дома; способствовать развитию коммуникативных качеств детей; воспитывать культуру общения; вовлечь родителей в педагогический процесс и жизнь группы.	Воспитатели и логопеды групп младшего дошкольного возраста
Март	II младшая: «Нужно ли воспитывать в маленьких детях патриотизм» Цель: привлечь родителей к обсуждению вопросов патриотического воспитания	Воспитатели групп младшего дошкольного возраста
	Средняя группа: «Основы нравственно - патриотического воспитания в семье и ДОУ» Цель: активизация взаимодействия педагогов и родителей в вопросах патриотического воспитания дошкольников	Воспитатели средних групп
	Старшая и подготовительная группы: «Зачем нужно воспитывать патриотизм? Родина - как семья!»	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
Май	Все возрастные группы: ««Чему мы научились за прошедший период. Подведение итогов года» Цель: подведение итогов образовательной деятельности	Воспитатели
<b>СОБРАНИЯ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩИХ ВОСПИТАННИКОВ ДЕТСКОГО САДА</b>		
Август	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024-2025 учебном году	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагог-психолог Садовская С.В.

## Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение: - изменений в основной общеобразовательной программе дошкольного образования; - программы воспитания - расписания организованной образовательной деятельности; - режима дня групп; - циклограмм деятельности педагогов; - рабочих программ педагогов - определение тем по самообразованию педагогических работников	Август	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., Старшая медсестра Бадеха Е.В.
- творческих отчетов за учебный год; - плана работы на летний период; - годового плана на новый учебный год	Май	
Проектная деятельность: - организационные вопросы (выбор тем, подготовка и подача заявок); - утверждение заявок на проектную деятельность экспертным советом;	Сентябрь	Воспитатели
- реализация проектной деятельности на основании приказа	Октябрь - Май	
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	Апрель	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Изучение инструктивно-методических документов по организации образовательного процесса в дошкольном образовании	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е., Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.



Составление Положений о смотрах-конкурсах	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Наставники
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., воспитатели

### 2.1.2. Консультации педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог Садовская С.В.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Музыкальное воспитание детей с нарушениями речи	Октябрь	Музыкальный руководитель Куликова Н.В.

Развитие мелкой моторики рук, как средство развития речи у детей с речевыми нарушениями	Октябрь	Учитель-логопед Забродина Т.А.
Роль воспитателя в обучении дошкольников игре на детских музыкальных инструментах	Ноябрь	Музыкальный руководитель Вдовина Е.Н.
Театр - как средство развития и воспитания детей дошкольного возраста	Ноябрь	Воспитатель Рогова Н.М.
Развитие логического мышления у детей старшего дошкольного возраста	Декабрь	Воспитатель Сутягина Ю.П.
Развивающие игровые технологии В. В. Воскобовича как средство развития	Декабрь	воспитатель Шантай К.А.
Роль сказки в формировании математических представлений у дошкольников	Январь	Воспитатель Тимофеева Е.П.
Формирование элементарных математических представлений посредством дидактических игр у детей	Январь	Воспитатель Данилова Е.Н.
Конструирование как средство развития технического творчества детей старшего дошкольного возраста	Февраль	Воспитатель Захватова Е.В.
Развитие внимания у детей старшего дошкольного возраста	Март	Педагог-психолог Петрянкина А.М.

### 2.1.1. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар – практикум: «Здоровьесбережение - приоритетная задача развития и воспитания ребенка в ДОУ»	Октябрь	Инструкторы по физической культуре; Воспитатели: <b>Шантай К.А.</b> Любина Е.А. Федоркина Е.В.
Семинар-практикум: «Педагогические условия, методы и приемы речевого развития детей в ДОУ»	Декабрь	Учителя-логопеды: <b>Забродина Т.А.</b> Ларина О.В. Забродина Т.А. Кракосевич АМ. Сквозникова А.Н. Рубан Е.В.

Семинар-практикум: «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	Февраль	Сулягина Ю.П. Тимофеева Е.П. Карпеевкова А.Ю. Илларионова Т.В. Рогова Н.М. Захватова Е.В.
---	---------	--

### 2.1.2. Педагогические советы

Тема	Срок	Ответственные
1. Установочный педсовет « <b>Планирование деятельности детского сада в новом учебном году</b> »	Август	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
2. Тематический педсовет « <b>Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок</b> » <i>Цель:</i> проведение системного анализа педагогической деятельности по физическому развитию и укреплению здоровья детей, в детском саду и определение пути совершенствования работы в данном направлении	Ноябрь	Заведующий Яковлева Н.Е., Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
3. Тематический педсовет « <b>Развитие речи дошкольников: проблемы, пути решения.</b> » <i>Цель:</i> Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении развития речи у детей	Февраль	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
4. Тематический педсовет « <b>Создание условий для всестороннего развития нравственно-патриотического потенциала детей дошкольного возраста, воспитания гражданственности через построение целостного педагогического процесса</b> » <i>Цель:</i> Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с	Апрель	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В. педагоги реализующие проект
5. Итоговый педсовет « <b>Подведение итогов работы детского сада в 2023-2024 учебном году</b> »	Май	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.

### 2.2. Нормотворчество

<b>Наименование документа</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Реализация основных законодательно-распорядительных документов по дошкольному образованию	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
Оформление должностных инструкций в соответствии с нормативными требованиями	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
Составление Положений о смотрах-конкурсах в соответствии с графиком	В течение года	Творческая группа
Составление договоров с организациями на обслуживание ДОУ, договоров с родителями и др.	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты ДОУ.	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.
Разработка новых локальных актов (приказов) ДОУ	По циклограмме приказов	Заведующий Яковлева Н.Е.
Составление графиков отпусков	Декабрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
Составление сметы на 2023 год	Декабрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Специалист по охране труда Сабурова Г.Р.
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	Специалист по охране труда Сабурова Г.Р.

### **2.3. Работа с кадрами**

#### *2.3.1. Аттестация педагогических работников*

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Составление и утверждение списков педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Август	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Подготовка информации о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	По графику	старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Утверждение состава аттестационной комиссии	Август	Заведующий Яковлева Н.Е.

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. педагога</b>	<b>Должность</b>	<b>Квалификационная категория</b>	<b>Срок окончания</b>	<b>Срок подачи заявления</b>
1	Шантай К.А.	воспитатель	первая	28.03.2024	до 28.12.2023
2	Тимофеева Е.П.	воспитатель	первая	28.03.2024	до 28.12.2023
3	Сирик И.Ю.	Учитель-дефектолог	высшая	27.06.2024	до 27.03.2024
4	Сутягина Ю.П.	воспитатель	высшая	29.08.2024	до 29.05.2024
5	Рогова Н.М.	воспитатель	высшая	29.08.2024	до 29.05.2024

Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Члены аттестационной комиссии
Организация работы по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	По необходимости	по мере необходимости
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии

6	Захватова Е.В.	воспитатель	первая	28.11.2024	до 28.08.2024
7.	Забродина Т.А.	Учитель-дефектолог	б/к	-	-

**Список педагогических работников для аттестации на категорию в 2024 году**

2.3.2. *Повышение квалификации педагогических работников*

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Направить на курсы повышения квалификации по ИОЧ	По графику	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Организовать работу педагогов по самообразованию; Выбор тематики и направлений самообразования; Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.	Сентябрь	Педагоги ДОУ

2.3.3. *Охрана труда*

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Специалист по охране труда Сабурова Г.Р.
Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих	До 1 сентября	Контрактный управляющий, специалист по охране труда Сабурова Г.Р.

2.3.4. *Оперативные совещания при заведующем*

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
--------------------	--------------	----------------------

<p>О готовности ДОУ к началу нового учебного года;</p> <p>Организация платных образовательных услуг;</p> <p>Создание и использование организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в детском саду;</p> <p>Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год).</p>	Сентябрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
<p>Организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей;</p> <p>Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ;</p> <p>Итоги контрольной деятельности.</p>	Октябрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
<p>Анализ адаптации вновь прибывших детей;</p> <p>Соблюдение требований СанПиН в образовательном процессе;</p> <p>Итоги контрольной деятельности</p>	Ноябрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
<p>Результаты, проблемы работы по ФОП ДО и ФГОС ДО;</p> <p>организация работы по охране труда, пожарной безопасности</p>	Декабрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
<p>Организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье; Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей за 2023 год;</p> <p>Отчёт по итогам проверки по ОТ в декабре о создании комиссии по проведению самообследования</p>	Январь	Заведующий Яковлева Н.Е.
<p>Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ;</p> <p>О выполнении требований СанПиН в образовательном процессе ДОУ, организация прогулок;</p> <p>Итоги рейда комиссии по ОТ по санитарному состоянию ДОУ;</p> <p>О подготовке к праздничным мероприятиям; итоги контрольной деятельности.</p>	Февраль	Заведующий Яковлева Н.Е.

Реализация права ребенка на качественное дошкольное образование в условиях взаимодействия ДОО с семьей; формы взаимодействия ДОО и семьи в соответствии с ФГОС ДО; Организационные вопросы: посещаемость, оплата, платные образовательные услуги	Март	Заведующий Яковлева Н.Е.
О готовности Учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОО; Анализ заболеваемости детей за 1 квартал; обследование здания на соответствие правилам пожарной безопасности; Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОО; Итоги самообследования.	Апрель	Заведующий Яковлева Н.Е.
О ходе подготовки к летнему оздоровительному периоду; соответствие территории ДОО требованиям ТБ. О переводе ДОО на летний режим работы; расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков; О готовности к проведению текущего ремонта помещений; Организация работ по благоустройству ДОО; Итоги контрольной деятельности; Принятие положения смотра - конкурса по подготовке групп к новому учебному году.	Май	Заведующий Яковлева Н.Е.

### 2.3. Контроль и оценка деятельности

#### 2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
<b>ФРОНТАЛЬНЫЙ</b>			
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В., заместитель руководителя Спорыш В.А.



<b>ОПЕРАТИВНЫЙ</b>			
Адаптация воспитанников в детском саду	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагог-психолог Садовская С.В.
Санитарное состояние помещений группы	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Соблюдение требований к прогулке	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Посещение кухни	Ежемесячно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Соблюдение режима дня воспитанников	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., Старшая медсестра Бадеха Е.В.
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Наблюдение, анализ документации	Июнь-август	Старший воспитатель Кузьмина Т.В., Старшая медсестра Бадеха Е.В.
<b>ТЕМАТИЧЕСКИЙ</b>			

Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Открытый просмотр, посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Использование в образовательном процессе современных технологий и методов развития речи детей	Открытый просмотр, посещение групп, наблюдение	Январь	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников	Открытый просмотр, посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель
<b>ИТОГОВЫЙ</b>			
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Анализ документации	Май	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В., педагоги-психологи Садовская С.В., Петрянкина А.М.

### 2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Критерии	Объект ВСОКО	Периодичность сбора данных и сроки	Ответственный
Качество образовательных программ дошкольного образования	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования Адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования Дополнительные общеразвивающие программы	Август	Экспертная группа ВСОКО
	Качество результатов (динамика) освоения детьми содержания ООП ДО	Май	Экспертная группа ВСОКО

<p>Качество образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)</p>	<p>Комплексная оценка качества дошкольного образования Психолого-педагогических условий Создание условий для обучающихся с ОВЗ Качество образовательного процесса, организованного взрослым Кадровые условия Развивающая предметно-пространственная среда</p>	<p>Январь</p>	<p>Экспертная группа ВСОКО</p>
<p>Качество взаимодействия с семьей (участие семьи) в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)</p>	<p>Участие семьи в образовательной деятельности</p>		<p>Экспертная группа ВСОКО</p>
	<p>Удовлетворенность семьи образовательными услугами</p>		<p>Экспертная группа ВСОКО</p>
	<p>Индивидуальная поддержка развития детей в семье</p>		<p>Экспертная группа ВСОКО</p>
	<p>Взаимодействие ДОО с родителями воспитанников</p>		<p>Экспертная группа ВСОКО</p>
<p>Качество обеспечения здоровья, безопасности и качество услуг по присмотру и уходу</p>	<p>Обеспечение качества здоровья воспитанников:</p>		
	<p>- анализ заболеваемости и посещаемости</p>		
	<p>-количество случаев травматизма воспитанников</p>		
	<p>Тенденция повышения количества воспитанников 1,2 групп здоровья</p>	<p>Экспертная группа ВСОКО</p>	
	<p>Соответствие материально-технических условий ДОО санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам</p>		

	Соответствие материально-технических условий правилам безопасности (пожарная и антитеррористическая безопасность)		
--	---	--	--

## **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

### **3.1. Закупка и содержание материально-технической базы**

#### **3.1.1. Организационные мероприятия**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий Яковлева Н.Е., Бухгалтер Машкова Е.А.
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер, заместитель руководителя Спорыш В.А.
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий Яковлева Н.Е., Главный бухгалтер Смирнова Л.В.
Составление отчета 85-К	Декабрь	Заведующий Яковлева Н.Е.
Проведение самообследования и опубликование отчета на сайте учреждения	С февраля по 20 апреля	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь-июль	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь-август	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В.
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заведующий Яковлева Н.Е.

3.1.1. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Заместитель руководителя
Заключение договоров: <ul style="list-style-type: none"> <li>- на утилизацию люминесцентных ламп;</li> <li>- постельного белья и полотенец;</li> <li>- смену песка в детских песочницах;</li> <li>- дератизацию и дезинсекцию;</li> <li>- вывоз отходов;</li> <li>- проведение лабораторных исследований и испытаний</li> </ul>	Ноябрь	Заведующий Яковлева Н.Е., старший воспитатель Кузьмина Т.В., контрактный управляющий
Высадка на территории детского сада зеленых насаждения (цветники, клумбы, огород)	Май	Все работники детского сада
Завоз песка	Апрель	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Уборка территории	2 раза в день	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Полив территории при сухой и жаркой погоде	Летом 2 раза в день	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Покос травы, обрезка кустарников	Летом и осенью при необходимости	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Очистка территории от снега, посыпка песком, колка льда на дорожках	Зимой при необходимости	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Чистка оконных стекол и светильников	По мере загрязнения	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционной системы	1 раз в год	Заместитель руководителя Спорыш В.А.

Влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей	ежедневно	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Очистка ковровых покрытий с использованием пылесоса	ежедневно	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Влажная обработка ковровых покрытий	Один раз в месяц	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Открываемые окна оборудовать москитными сетками	весенний, летний и осенний периоды	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Обработка игрушек, игрового и иного оборудования с применением дезинфицирующих средств	Ежедневно	Воспитатели, Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Смена постельного белья, полотенец	Не реже 1 раза в неделю	Заместитель руководителя Спорыш В.А., помощники воспитателя

### *3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ*

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Провести закупки: поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	Сентябрь - октябрь	Контрактный управляющий
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 №	Сентябрь	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Приобретение: - наглядных пособий, плакатов, стендов; - оборудования для игровых комнат; - программного обеспечения для компьютеров	Апрель - май	Контрактный управляющий, старший воспитатель Кузьмина Т.В., Заместитель руководителя

### 3.2. Безопасность

#### 3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Мероприятия, направленные на воспрепятствование непропорциональному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</b>		
Провести закупки - оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации	Сентябрь - октябрь	Заведующий Яковлева Н.Е., контрактный управляющий
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Спорыш В.А.
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Спорыш В.А.
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Спорыш В.А.
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию	Декабрь	заместитель руководителя Спорыш В.А.
<b>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</b>		
Проводить периодический осмотр здания и, территории: - разработать схемы маршрутов по зданию и территории; - составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Спорыш В.А.

Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны;	Ноябрь	Заведующий Яковлева Н.Е. ответственный за обслуживание здания
- заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
- заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
- заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
- заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Спорыш В.А.
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Спорыш В.А.
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий Яковлева Н.Е., ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Спорыш В.А.
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий Яковлева Н.Е., контрактный управляющий



### 3.2.2. Пожарная безопасность

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность Спорыш В.А.
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность Спорыш В.А.
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий Яковлева Н.Е. и ответственный за пожарную безопасность Спорыш В.А.
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель руководителя и ответственный за пожарную безопасность Спорыш В.А.
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность Спорыш В.А.
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель руководителя и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность Спорыш В.А.
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность Спорыш В.А. и воспитатели
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	

### 3.3. Ограничительные меры

#### 3.3.1. Профилактика заболеваний

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
--------------------	-------------	----------------------

<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>		
Обеспечить запас: - СИЗ - маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Заместитель руководителя Спорыш В.А., бухгалтер, специалист по охране труда Сабурова Г.Р.
Подготовить здание и помещения к работе: - обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
- проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	Октябрь и март	
- следить за работой рециркуляторов воздуха	Ежедневно	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
- обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	Заместитель руководителя Спорыш В.А.
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Старшая медсестра Бадеха Е.В.
<b>САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>		
Проводить усиленный фильтр воспитанников, родителей (законных представителей и работников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Старшая медсестра Бадеха Е.В., специалист по охране труда Сабурова Г.Р.

Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки - всем работникам	Еженедельно по понедельникам	Специалист по охране труда Сабурова Г.Р.
Следить за порядком обработки посуды.	Ежедневно	Ответственный за организацию питания Старшая медсестра Бадеха Е.В.
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	Воспитатели групп

### ПЛАН РАБОТЫ ППК ДОУ

Содержание основной деятельности		Сроки	Ответственный
<b>ПЛАНОВЫЕ ЗАСЕДАНИЯ ППК</b>			
1.	<b>Заседание 1</b> Тема: «Установочное заседание ППК» 1. Обсуждение и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год. 2. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППК ДОУ	Сентябрь	Председатель ППК Сирик И.Ю. Члены ППК
2.	<b>Заседание 2</b> Тема: «Оценка динамики обучения и коррекции» Проводится для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников.	Январь	Председатель ППК Сирик И.Ю. Члены ППК
3.	<b>Заседание 3</b> Тема: «Итоги работы ППК за прошедший учебный год. Планирование работы ППК на новый учебный год»	Май	Председатель ППК Сирик И.Ю. Члены ППК
<b>ВНЕПЛАНОВЫЕ ЗАСЕДАНИЯ ППК</b>			
по мере поступления запросов от воспитателей и родителей; при зачислении нового воспитанника, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития воспитанника; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие воспитанника в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанника, педагогических и руководящих работников Организации; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.		Председатель ППК Члены ППК	

